



statuten Stichting COG Drenthe

Statuten van de stichting Christelijke Onderwijsgroep Drenthe

Naam, zetel en duur

Artikel 1

1. De naam van de stichting is: Stichting Christelijke Onderwijsgroep Drenthe, verder te noemen: COG Drenthe.
2. Zij is gevestigd aan de Groningerstraat 96 te Assen.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Grondslag

Artikel 2

De stichting aanvaardt als richtsnoer voor haar handelen en als inspiratiebron de Bijbel als Gods woord, waarbij de kernwoorden gerechtigheid, vrede en liefde centraal staan.

Doel en middelen

Artikel 3

1. De stichting heeft als doel de oprichting en instandhouding van christelijke scholen voor primair onderwijs in haar werkgebied.
2. Zij tracht dit doel te verwezenlijken door het scheppen van voorwaarden tot het doen geven van onderwijs, door het zoeken van samenwerking in alles wat tot de plaatselijke, regionale en algemene belangen van het Christelijk onderwijs behoort en voorts door alle andere wettige middelen, welke tot het gestelde doel dienstig zijn.
3. Zij beoogt niet het maken van winst.

Vermogen

Artikel 4

Het vermogen van de stichting wordt gevormd uit:

- subsidies, bijdragen, giften en donaties;
- opbrengsten van leningen en uitstaande gelden;
- erfstellingen en legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- andere op rechtmatige wijze verkregen baten.

Organen

Artikel 5

De stichting kent de volgende organen:

1. Een College van Bestuur, bestaande uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal personen. Het College van Bestuur kan bestaan uit:
 - een voorzitter College van Bestuur
 - een of meer leden College van BestuurHet College van Bestuur is bevoegd gezag in de zin van de Wet op het Primair Onderwijs.
2. Een Raad van Toezicht, welke toezicht houdt op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting.

College van Bestuur

Artikel 6 Samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag

1. Het College van Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal leden, welke door de Raad van Toezicht worden benoemd.

2. De leden van het College van Bestuur dienen de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven.
3. Benoeming, schorsing en ontslag van de voorzitter en de leden van het College van Bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht.
4. De voorzitter van het College van Bestuur wordt door de Raad van Toezicht in functie benoemd.
5. De leden van het College van Bestuur zijn op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst bij de stichting. De Raad van Toezicht stelt de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur vast.
6. Ontslag of schorsing van de leden van het College van Bestuur door de Raad van Toezicht kan alleen geschieden op grond van een besluit van de Raad, dat is genomen met tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn. Zijn niet alle leden aanwezig, dan wordt binnen vier weken, doch niet binnen zeven dagen een nieuwe vergadering bijeengeroepen waar ongeacht het aantal aanwezige leden van de Raad van Toezicht een besluit kan worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
7. Een lid van het College van Bestuur wordt niet geschorst of ontslagen alvorens hij/zij in de gelegenheid is gesteld om zijn/haar zienswijze in een vergadering van de Raad van Toezicht toe te lichten.
8. Ingeval van belet of ontstentenis van één of meer leden van het College van Bestuur, vormt het overblijvende lid of de overblijvende leden niettemin een wettig College van Bestuur, onverminderd de verplichting van de Raad van Toezicht om zo spoedig mogelijk door benoeming in de bestaande vacature(s) te voorzien.
9. Bij belet of ontstentenis van alle leden van het College van Bestuur wordt het bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de Raad van Toezicht wordt aangewezen.

Artikel 7 Taken en bevoegdheden

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen, met uitzondering van die taken en bevoegdheden die op grond van deze statuten expliciet aan de Raad van Toezicht zijn toegekend.
2. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de eenheid van het totale beleid en scheidt op bestuursniveau waarborgen ter bescherming en bevordering van de identiteit van de stichting en van de onder de stichting ressorterende scholen.
3. Het College van Bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directie, het onderwijsgevend personeel en het onderwijsondersteunend personeel.
Alvorens tot benoeming van een personeelslid over te gaan dient het College van Bestuur zich ervan te overtuigen dat doel en grondslag door betrokkene worden onderschreven en hij/zij loyaal zal meewerken aan de realisering van de doelstellingen zoals die in het schoolplan zijn omschreven, waaronder die ten aanzien van de identiteit.
4. Het College van Bestuur kan bepaalde (bestuurs)taken opdragen aan het management van de scholen, welke worden vastgelegd in het managementstatuut.
5. Het College van Bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen.
6. Het College van Bestuur is, mits met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt.
7. Het College van Bestuur heeft voorts de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:
 - overdracht (van een deel) van de scholen, juridische fusie, splitsing of ontbinding van de stichting;
 - het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang een bedrag van € 500.000,- (vijfhonderdduizend euro) overschrijdt;
 - beëindiging van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting, tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;

- een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling;
- het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden scholen;
- belangrijke wijzigingen in het onderwijsaanbod van de stichting respectievelijk van de onder de stichting ressorterende scholen.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het College van Bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter.
2. Het College van Bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer leden van het College van Bestuur, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van de volmacht te vertegenwoordigen.
3. Ingeval van een tegenstrijdig belang, zulks ter beoordeling van de Raad van Toezicht, tussen de stichting en het College van Bestuur dan wel één van de leden van het College van Bestuur, wordt de stichting vertegenwoordigd door de Raad van Toezicht, onverminderd de bevoegdheid van de Raad van Toezicht om één of meer personen, al dan niet uit zijn midden, aan te wijzen om de stichting te vertegenwoordigen.

Raad van Toezicht

Artikel 9 Samenstelling, benoeming en roeyement

1. De Raad van Toezicht bestaat uit tenminste drie personen.
2. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en kan eventuele andere functies benoemen.
3. De Raad van Toezicht voorziet zelf in vacatures door middel van coöptatie, met inachtneming van het in het bestuursstatuut bepaalde. De termijn voor benoeming bedraagt vier jaar.
4. Voorwaarde voor benoeming is het onderschrijven van de grondslag en de doelstelling van de stichting. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn niet benoembaar degenen die in dienstverband staan tot de stichting.
5. De Raad van Toezicht stelt een rooster op. Aftredende leden kunnen terstond worden herbenoemd voor ten hoogste een tweede termijn van vier jaar.
6. Ingeval van één of meer vacatures in de Raad van Toezicht vormen de overblijvende leden een wettig samengestelde Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures.
7. De Raad van Toezicht kan, onder opgave van redenen en met een meerderheid van stemmen, besluiten een lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te roeyen. Het betrokken lid wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om zich in een vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en te verdedigen.
8. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door:
 - schriftelijke ontslagneming;
 - aftreden volgens het rooster;
 - overlijden;
 - roeyement;
 - het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen.

Taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht

Artikel 10

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de bewaking van de grondslag en de verwezenlijking van de doelstelling van de stichting, alsmede op het functioneren van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht adviseert het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd.
2. Met uitsluiting van andere personen en organen binnen de stichting zijn de volgende taken en bevoegdheden voorbehouden aan de Raad van Toezicht:
 - a) het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur en het vastleggen hiervan in een afzonderlijke arbeidsovereenkomst;

- b) het benoemen, berispen, schorsen en ontslaan van de leden van het College van Bestuur;
- c) het vaststellen en het toezien op de juiste nakoming van de omvang en het profiel van de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur;
- d) het vaststellen en wijzigen van de statuten;
- e) het vaststellen en wijzigen van het bestuursreglement;
- f) het goedkeuren van het meerjarig strategisch beleidsplan, het jaarplan, de begroting, het investeringsplan, de jaarrekening en het jaarverslag van de stichting;
- g) het aanwijzen van de accountant.

Vergaderingen

Artikel 11

1. De Raad van Toezicht vergadert tenminste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls als haar voorzitter dit noodzakelijk oordeelt.
2. Vergaderingen worden voorts gehouden indien één der andere leden van de Raad van Toezicht, onder opgave van redenen, een verzoek hiertoe aan de voorzitter richt.
3. De vergaderingen worden bijgewoond door één of meer leden van het College van Bestuur.
4. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden besluiten van de Raad van Toezicht genomen met een volstreekte meerderheid van stemmen.
5. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd. Blanco stemmen tellen niet mee. Bij staken van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.

Informatieverschaffing en verantwoording door College van Bestuur

Artikel 12

1. Het College van Bestuur is verantwoording schuldig aan de Raad van Toezicht over de uitvoering van haar taken en de resultaten van haar handelen.
2. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. Het College van Bestuur verstrekt in elk geval de volgende gegevens:
 - a) het jaarlijks te actualiseren meerjarenbeleidsplan;
 - b) de begroting met inbegrip van de investeringsbegroting, de jaarrekening, de accountantsverklaring en het jaarverslag;
 - c) tussentijdse rapportages over hoofdlijnen van beleid, zo mogelijk voorzien van kengetallen;
 - d) informatie over de voor het onderwijs en de scholen belangrijke ontwikkelingen.
3. Het College van bestuur voorziet in een secretariaat ten behoeve van de Raad van Toezicht.

Financieel beleid

Artikel 13

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht is het College van Bestuur verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanig aantekening te doen houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen worden gekend. De aantekeningen dienen te voldoen aan de normen, welke naar de eisen van de tijd in verband met de desbetreffende overheidsvoorschriften daaraan dienen te worden gesteld.
3. Het College van Bestuur legt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar rekening en verantwoording af over het verstreken boekjaar aan de hand van een door het College van bestuur vastgestelde jaarrekening. De jaarrekening is ingericht overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de richtlijnen van het Ministerie van OC&W.
4. De jaarrekening wordt vergezeld van een verklaring van een door de Raad van Toezicht aangewezen registeraccountant (RA).

Bestuursstatuut

Artikel 14

1. De Raad van Toezicht stelt het statuut vast waarin wordt bepaald op welke wijze door het College van Bestuur invulling en uitvoering wordt gegeven aan de uitoefening van de wettelijke en statutaire taken en bevoegdheden van het College van Bestuur.
2. Het statuut bevat in elk geval:
 - a) de uitgangspunten voor bestuur en toezicht;
 - b) de uitwerking van de verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur, als aanvulling op de statuten;
 - c) een uitwerking van de wijze van benoeming van de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur;
 - d) een profielschets van de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur.

Managementstatuut

Artikel 15

Het College van Bestuur stelt een managementstatuut vast waarin de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de schooldirecteuren in relatie tot het College van Bestuur staan beschreven.

Statutenwijziging

Artikel 16

1. Wijziging van deze statuten is, na overleg met het College van Bestuur, mogelijk bij besluit door de Raad van Toezicht.
2. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen in een daartoe belegde vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn.
3. Zijn niet alle leden aanwezig, dan wordt binnen een maand, doch niet binnen zeven dagen, een tweede vergadering gehouden welke, ongeacht het aantal aanwezige leden van de Raad van Toezicht, het voorstel tot statutenwijziging kan aannemen met een meerderheid van tenminste tweederde deel der uitgebrachte geldige stemmen.
4. Een voorstel tot statutenwijziging moet tenminste drie weken voor de betreffende vergadering schriftelijk ter kennis worden gebracht aan alle leden van de Raad van Toezicht en van het College van Bestuur.
5. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder lid van de Raad van Toezicht is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
6. De Raad van Toezicht is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken waaronder de stichting ressorteert.

Ontbinding

Artikel 17

1. Het College van Bestuur kan, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de Raad van Toezicht, besluiten tot ontbinding van de stichting.
2. De bepalingen van artikel 16 lid 2, 3 en 4 zijn van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
3. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. De leden van het College van Bestuur treden op als vereffenaars van het vermogen van de stichting, tenzij bij het besluit van ontbinding (tevens) één of meerdere andere vereffenaars zijn aangewezen.
4. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend ten behoeve van één of meer door het College van Bestuur te bepalen doelen, die het meest met het doel van de stichting overeenkomen.

Slotbepaling

Artikel 18

In gevallen waarin de wet, de statuten en het bestuursstatuut niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht.